

# ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR 6/2025

Zarządu Fundacji Queerpol z dnia 29 listopada 2025 r.

## REGULAMIN PROGRAMU WSPARCIA TRANZYCJI „TRANZYCJA QP”

### Rozdział I. Postanowienia Ogólne

#### § 1. Nazwa i Cel Programu

1. Program działa pod nazwą „**Tranzycja QP**” (dalej: Program).
2. Program prowadzony jest przez Fundację Queerpol z siedzibą we Wrocławiu.
3. Celem Programu jest zapewnienie kompleksowego, profesjonalnego i włączającego (afirmującego) wsparcia osobom transpłciowym, niebinarnym i kwestionującym płeć, znajdującym się na różnych etapach tranzycji psychologicznej, prawnej i medycznej.
4. Program stanowi **odpłatną działalność statutową** Fundacji, a uzyskane z niego przychody przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych Fundacji.

#### § 2. Definicje

1. **Fundacja:** Fundacja Queerpol z siedzibą we Wrocławiu.
2. **Osoba uczestnicząca:** Pełnoletnia osoba fizyczna, która zgłosiła się do Programu i dokonała opłaty za wybraną Usługę.
3. **Usługa:** Jednostkowa konsultacja lub pakiet konsultacji/świadczeń realizowanych w ramach Programu, określonych w § 4 niniejszego Regulaminu.
4. **Osoby specjalistyczne:** Współpracujący z Fundacją psycholożki, prawniczki, pielęgniarki oraz inne osoby specjalistyczne, świadczące Usługi w imieniu Fundacji.

### Rozdział II. Zasady Korzystania z Programu

#### § 3. Warunki Uczestnictwa

1. Osobą uczestniczącą w Programie może zostać każda osoba, która potrzebuje wsparcia w zakresie tranzycji, bez względu na miejsce zamieszkania.
2. Korzystanie z Usług jest dobrowolne i wymaga akceptacji niniejszego Regulaminu.
3. Zapisy na Usługi odbywają się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@queerpol.pl.

#### § 4. Oferowane Usługi

W ramach Programu świadczone są następujące Usługi:

1. **Wsparcie Psychologiczne:**
  - Konsultacje indywidualne i sesje wsparcia psychologicznego.
  - **Opiniowanie transpłciowości** (wystawienie wymaganych opinii psychologicznych).
2. **Wsparcie Prawne:**
  - Konsultacje prawne dotyczące procedury formalnej (sądowej) korekty płci.
  - Doradztwo prawne w zakresie dokumentacji i praw pacjenta.
3. **Wsparcie Medyczne i Pielęgniarskie:**

- **Wystawianie skierowań** na badania laboratoryjne lub specjalistyczne (niezbędne do rozpoczęcia tranzycji medycznej) przez uprawnioną, współpracującą pielęgniarkę.
- Konsultacje pielęgniarskie (nielekarskie) dotyczące monitorowania stanu zdrowia w trakcie tranzycji.

## § 5. Zasady Odpłatności

1. Usługi świadczone w ramach Programu są **odpłatne**.
2. Ceny poszczególnych Usług określa **Cennik Programu "Tranzycja QP"**, stanowiący **Załącznik nr 2** do Uchwały Zarządu o powołaniu Programu.
3. Opłata za Usługę musi zostać uiszczona w terminie do 14 dnia następnego miesiąca od dnia, w którym Usługa została wykonana, na rachunek bankowy Fundacji: **2410902590000000159917257**, z tytułem: "Opłata za udział w programie Tranzycja QP, <imię i nazwisko osoby uczestniczącej w programie>"
4. Brak terminowej wpłaty jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w Programie.

## Rozdział III. Prawa i Obowiązki

### § 6. Obowiązki Fundacji i Osób Specjalistycznych

1. Fundacja gwarantuje, że Usługi są świadczone przez Osoby specjalistyczne posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w pracy ze społecznością queerową i transpłciową.
2. Osoby specjalistyczne są zobowiązane do zachowania **całkowitej poufności** informacji uzyskanych w trakcie świadczenia Usług, z zastrzeżeniem obowiązku wynikającego z przepisów prawa (np. konieczność poinformowania o zagrożeniu życia lub zdrowia).

### § 7. Prawa i Obowiązki Osoby Uczestniczącej w Programie

1. Osoba uczestnicząca ma prawo do rzetelnej, profesjonalnej i pełnej szacunku obsługi.
2. Osoba uczestnicząca jest zobowiązana do przekazywania Osobom specjalistycznym pełnych i prawdziwych informacji.
3. W przypadku konieczności odwołania Usługi, Osoba uczestnicząca jest zobowiązana poinformować o tym Fundację najpóźniej godzinę przed umówionym terminem Usługi.

## Rozdział IV. Postanowienia Końcowe

### § 8. Reklamacje i Zmiany Regulaminu

1. Wszelkie reklamacje dotyczące Usług świadczonych w ramach Programu należy składać pisemnie na adres siedziby Fundacji lub drogą elektroniczną na adres: kontakt@queerpol.pl.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. O wszelkich zmianach Osoby uczestniczące zostaną poinformowane z 7-dniowym wyprzedzeniem, poprzez publikację na stronie internetowej Fundacji.